**NAZIV KORISNIKA: GIMNAZIJA ANDRIJE MOHOROVIČIĆA RIJEKA**

**SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:**

Program srednjoškolskog gimnazijskog odgoja i obrazovanja provodi se kroz aktivnost osiguranja uvjeta rada, sukladno zakonskom standardu ustanova srednjeg školstva, redovan program odgoja i obrazovanja.

**ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:**

Gimnazija Andrije Mohorovičića Rijeka djeluje u zgradi na adresi Frana Kurelca 1, Rijeka, koja je izgrađena 1897. Zgrada ima podrum, prizemlje i tri kata, koji se koriste za nastavu, administraciju, knjižnicu, zbornicu, rad stručnih službi, arhivu i kotlovnicu. U sklopu Škole postoji prostor kojeg koristimo za nastavu tjelesnog i zdravstvenog odgoja ( priručno rješenje ). Od 1992. godine u prostorijama zgrade uz našu školu djeluje i Prva riječka hrvatska gimnazija. Ukupna površina zgrade iznosi 3373 kvadratnih metara. Prema sporazumu s Prvom riječkom hrvatskom gimnazijom Škola brine o održavanju polovice zgrade. Gimnazija Andrije Mohorovičića Rijekaosnovana je 1992. godine. Sadrži tri opća i dva prirodoslovno-matematička odjeljenja po generaciji.

Pored redovnih programa Gimnazija Andrije Mohorovičića nudi pregršt zanimljivih aktivnosti (debatni klub, fotogrupa i organiziranje izložbi, zbor, filmska skupina, novinarska skupina, radijska skupina, književni klub, školski volonterski klub, sportske aktivnosti, program za njemačku jezičnu diplomu - DSD, polaganje ispita iz francuskoga jezika - DELF, učenje kineskoga jezika...).

Jedna je od najuspješnijih škola u Republici Hrvatskoj. O tome najbolje govore rezultati naših učenika na državnoj maturi, koji su znatno bolji i od županijskoga i od državnoga prosjeka. Velik broj učenika uspješno sudjeluje na natjecanjima, a Gamovci su izvrsno pripremljeni za buduće studije. Sve navedene aktivnosti, atmosfera i vrhunski rezultati razlog su zašto bi se učenici trebali upisati u Gimnaziju Andrije Mohorovičića.

Gimnazija trenutno broji 475 učenika i 52 zaposlenika.

Organizacijska struktura Gimnazije Andrije Mohorovičića je formalna i točno određena. Pod formalna se smatra da ona propisuje norme ponašanja u organizaciji, te određuje status ljudi, odnos između radnih mjesta, te da se točno zna što je čiji posao i u kojem ga vremenu mora obaviti.

Podaci o opsegu djelatnosti za školsku godinu 2024./2025.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Broj učenika | Broj razrednih odjela | Nastavno osoblje | Ravnatelj i str. pedagoško osoblje | Administrativno tehničko osoblje | Ukupno | Zgrada |
| 475 | 20 | 38 | 4 | 9 | 51 | 1 |

Podaci o programima u šk. 2024./2025.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. br. | Struka- područje rada | Program-zanimanje | Trajanje (u godinama ) | Ukupan br. odjela | Ukupan br. učenika |
| 1. | gimnazija | opća | 4 | 12 | 292 |
| 2. | gimnazija | prirodoslovno-matematička | 4 | 8 | 183 |

Učenicima je omogućen čitav niz izbornih predmeta.

(na dan 30.06.2024. ZOO Članak 27. Stavak 6)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Razrednik | Predmet | Predmetni nastavnik | Broj učenika |
| **2 1** (24) | Nives Poklepović | Geografija | D. Žibert | 8 |
| Kemija | N. Alavanja | 4 |
| TZK | N. Poklepović | 12 |
| **2 2** (25) | Emica Pandurić | Geografija | D. Žibert | 9 |
| Kemija | N. Alavanja | 4 |
| TZK | N. Poklepović | 12 |
| **2 3** (22) | Goran Krapić | Geografija | D. Žibert | 2 |
| Kemija | N. Alavanja | 7 |
| TZK | T. Žitko | 13 |
| **3 1** (26) | Hrvoje Tomljanović  | Povijest | I. Vitas | 9 |
| Geografija | R. Radan | 8 |
| Psihologija | A. Vucelić | 9 |
| **3 2** (27) | Toni Žitko  | Povijest | I. Vitas | 6 |
| Geografija | R. Radan | 7 |
| Psihologija | A. Vucelić | 6 |
| Biologija | T. Buger | 8 |
| **3 3** (25) | Helga Dukarić Dangubić | Povijest | I. Vitas | 8 |
| Geografija | R. Radan | 7 |
| Psihologija | A. Vucelić | 3 |
| Biologija | T. Buger | 7 |
| **4 1** (23) | Katarina Bogatec Đumlin | Hrvatski jezik | M. Blažević | 5 |
| Matematika | A. Morić | 10 |
| Fizika | P. Nikolaus | 7 |
| **4 2** (19) | Đosi Cetina Romih | Matematika | D. Hribar | 13 |
| Fizika | P. Nikolaus | 6 |
| **4 3** (27) | Renata Radan | Hrvatski jezik | M. Blažević | 8 |
| Matematika | A. Morić | 10 |
| Fizika | P. Nikolaus | 8 |

Ukupno ima 12 obrazovnih skupina izborne nastave: TZK – 212 (N. Poklepović) , 23 (T. Žitko), Povijest - 3123 (I. Vitas), Kemija – 2123 (N. Alavanja), Geografija – 2123 (D. Žibert), 3123 (R. Radan), Psihologija – 3123 (A. Vucelić), Matematika – 413 (A. Morić), 42 (D. Hribar), Biologija – 323 (T. Buger), Hrvatski jezik – 413 (M. Blažević), Fizika – 4123 (P. Nikolaus).

Učenici prirodoslovno - matematičke gimnazije mogu umjesto drugog stranog jezika birati pojačani program matematike odnosno informatike. U školi se izučavaju sljedeći jezici: prvi - engleski, a kao drugi - njemački, talijanski i francuski jezik.

**NAZIV PROGRAMA:**

**ZAKONSKI STANDARD USTANOVA OSNOVNOG / SREDNJEG ŠKOLSTVA**

**STRATEŠKI CILJ: 1. Provođenje srednjoškolskog gimnazijskog programa odgoja i obrazovanja**

Sama riječ strategija potječe od grčke riječi *strategos,* a definira ju vještina planiranja i vođenja rata, dok u smislu koji je potreban jednom poduzeću strategija znači određivanje budućeg željenog položaja tvrtke, te specifičnih ciljeva koji se žele postići. Alfred Chandler je strategiju definirao kao temeljne dugoročne ciljeve poduzeća i smatra da treba sve aktivnosti usmjeriti da bi se izvršila misija kroz strategiju, te alocirati potrebne resurse za ostvarenje ciljeva.

Iz gotovo svih definicija mogu se iščitati tri osnovna pitanja na koja odgovor treba dati strategija: 1. koji su ciljevi organizacije, prvenstveno misleći na dugoročne ciljeve što bi u situaciji jedne srednje škole trebalo biti što bolje učeniku prenijeti znanje (to je odgovor i na pitanje što organizacija proizvodi); 2. kakav je plan, odnosno što treba činiti i kako treba djelovati, to jest kako okolina može utjecati (poticajna okolina) 3. koje resurse treba osigurati i angažirati radi ostvarivanja tih dugoročnih ciljeva; s obzirom na to da ljudi čine instituciju, tu bi se prvenstveno trebalo okrenuti prema ljudskom resursu, te ulaganju u njega kroz usavršavanje nastavnika, zatim u nastavu, odnosno njeno inoviranje, te naravno u financije.

Proizlaze iz strategije još tri bitna pitanja na koja se mora odgovoriti, a to su:

1. Gdje smo?

Jedna od vodećih gimnazija u Primorsko-goranskoj županiji s 500 učenika i vrlo kvalitetnim kadrom (visokoobrazovanih nastavnika koji kontinuirano ulažu u svoje znanje). Učenici koji svake godine postižu zapažene rezultate na natjecanjima kako u Republici Hrvatskoj, tako i izvan nje. Upisuju prestižne hrvatske fakultete, a mnogi nastavljaju svoje obrazovanje u inozemstvu.

1. Kuda idemo?

Planira se nastaviti s napredovanjem, prioritet je biti najbolji. Prateći novosti i uvodeći inovacije u nastavne programe, osuvremenjivanjem opreme koja se koristi u školi, pokušati će se osuvremeniti sve poslovne procese u ustanovi, a ne samo ključni (nastava). Anketiranjem učenika i roditelja provjeravalo bi se odražava li se visoka kvaliteta u nastavi.

1. Kako do toga doći?

Planiranje je najvažniji korak da bi se ostvarilo strategiju. Napraviti će se plan pomoću kojeg će se raditi na ostvarenju ciljeva u odnosu prema danim mogućnostima, a opet u skladu sa mogućnostima tržišta, s obzirom na brzinu promjena, dinamičnošću i neizvjesnošću poslovanja, jer se ne mogu sve situacije planirati. Kako organizaciju čine tri međuovisna stupa koji moraju zajedno funkcionirati, jer ukoliko jedan zakaže, cijela organizacija je u opasnosti. Tu se prvenstveno misli na ljude, bez kojih se ne može (bar ne još), zatim na poslovne procese i tehnologiju koji postoje zbog ljudi i pripremljeni su za rad s njima i uz pomoć njih.

**PRIORITET: 1.1. Osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima.**

**POSEBNI CILJ : 1.2. Povećati broj upotrebe različitih nastavnih metoda, uvođenje novih edukacijskih iskustava i spoznaja, povećanje broja mobilne nastave te broja učenika uključenih u program za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva učenika.**

**ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA: *(potrebno je navesti koji je zakonski ili drugi temelj za uključenje programa u Proračun)***

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. , 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22., 156/23.)

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/2001., 60/2001., 129/2005., 109/2007., 36/2009., 125/2008., 36/2009., 150/2011., 144/2012., 123/2017., 98/2019., 144/2020.)

- Državni pedagoški standard srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08., 90/10.)

- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 127/17., 138/20., 151/22., 114/23.)

- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (29/24.)

* Godišnji plan i program rada škole za 2024./2025. godinu i Kurikulum škole za školsku 2024./2025. god.

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:**

Škola kao proračunski korisnik izrađuje prijedloge financijskih planova za zaposlene i za materijalne rashode na osnovu utvrđenih limita od strane nadležnog Ministarstva.

Za naredno trogodišnje razdoblje dužni smo primjenjivati slijedeće financijske pokazatelje za rashode koji se financiraju prema minimalnom zakonskom standardu.

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2025.-2027. GODINU:**



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Naziv programa** | **2025.** | **2026.** | **2027.** |
| 1. | Zakonski standard- ukupni prihodi | 1.672.366,36 | 1.672.366,36 | 1.672.366,36 |
| 2. | Porezni i ostali prihodi- unaprjeđenje kvalitete odgojno-obrazovnog sustava | 8.500,00 | 8.500,00 | 8.500,00 |
|  | **Ukupno razdjel:** | **1.680.866,36** | **1.680.866,36** | **1.680.866,36** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Indeks 2024./2025. | Indeks 2025./2026. | Indeks 2026./2027. |
| Rashodi za zaposlene | 100 | 100 | 100 |
| Materijalni rashodi | 100 | 100 | 100 |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 100 | 100 | 100 |
| OPIS | PRIJEDLOG PLANA ZA 2025. | PROJEKCIJA 2026. | PROJEKCIJA 2027. |
| Pomoći MZO | 1.675.766,36 | 1.675.766,36 | 1.675.766,36 |
| PGŽ Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti | 73.500,00 | 73.500,00 | 73.500,00 |
| PGŽ prihodi za unaprjeđenje kvalitete odgojno obrazovnog sustava | 8.500,00 | 8.500,00 | 8.500,00 |
| VLASTITI PRIHODI (imovina+donacije) | 29.467,00 | 29.467,00 | 29.467,00 |

Iz priloženih tablica vidljivo je da se planira slijedeće:

* iz državnog proračuna u 2025. planira se ostvariti 1.667.266,36 EUR prihoda, isti iznos planiran je za 2025. i 2026.
* prema okvirnom prijedlogu Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje za materijalne i financijske rashode planiran je iznos od 73.500,00 EUR, isti iznos je planiran za 2024. i 2025.
* prema okvirnom prijedlogu Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje za financiranje programa iznad zakonskog standarda odnosno za program unaprjeđenje kvalitete odgojno obrazovnog sustava planiran je iznos 8.500,00 EUR
* planirani iznos od 29.467 EUR vlastitih prihoda –konsolidiranih ;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Račun** | **Naziv računa** | **2025.** | **2026.** | **2027.** |
| 641 | Kamate po viđenju | 2,47 | 2,47 | 2,47 |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima  | 9000 | 9000 | 9000 |
| 661 | Prihodi od pruženih usluga | 464,53 | 464,53 | 464,53 |
| 663 | Donacije | 20.000 | 20.000 | 20.000 |

Prihodima iz državnog proračuna predviđeno je financiranje ovih rashoda:

* 31 Rashodi za zaposlene predlaže se iznos od 1.562.287,36 za plaće, doprinose na plaće za zdravstveno osiguranje, ostali rashodi za zaposlene koji uključuju pomoći za duže bolovanje, naknade za smrtni slučaj, regres, božićnicu i ostale rashode za zaposlene. S obzirom na zadane indekse isti iznosi planirani su za 2025. i 2026.
* 32 Materijalni rashodi predlaže se plan od 7.112,00 koji uključuje intelektualne i osobne usluge koje uključuju vjeroučitelja islamskog vjeronauka, te naknade koje se isplaćuju povjerenstvu pri organizaciji stručnih ispita, službena putovanja za troškove odlazaka nastavnika u NCVVO na pripreme i ocjenjivanje Državne mature. S obzirom na zadane indekse isti iznosi planirani su za 2025. i 2026.

Prihodima iz županijskog proračuna predviđeno je osiguravanje uvjeta rada te financiranje:

* materijalnih i financijskih rashoda u 2025. u iznosu od 73.500,00 EUR. Pri izradi prijedloga plana za 2025. godinu prvenstveno se vodilo računa da se podmire potrebe kao što je prijevoz zaposlenih, podmirivanja troškova električne energije, preventivnih zdravstvenih pregleda zaposlenika, nabavke potrebne pedagoške dokumentacije, podmirivanje troška komunalne naknade, te usluga kontrole i ispravnosti opreme (Program Srednjoškolsko obrazovanje)
* programom Unaprjeđenje kvalitete odgojno-obrazovnog sustava u iznosu od 5.500 EUR namijenjenih pokrivanju troškova novog predmeta Škola i zajednica, uključuje plaću nastavnika i ostale troškove potrebne za održavanje nastave. Također, troškovi Kurikuluma u iznosu od 3.300 EUR. Za natjecanja i smotre u znanju, vještinama i sposobnostima pod programom Obilježavanje postignuća učenika i nastavnika u iznosu od 3.000,00 EUR, obzirom se Županijsko natjecanje iz fizike održava u školi. Navedeni iznos planira se utrošiti za troškove navedenih natjecanja, naknade za rad povjerenstva, namirnice i uredski materijal potreban za realizaciju natjecanja. Svake godine Združeni zbor Gimnazija odlazi na pripreme u Staru sušicu, te je dio sredstava rezerviran za tu svrhu.

Vlastitim prihodima – konsolidiranim, planiramo realizirati kako slijedi;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oznaka** | **Plan 2024.** | **Plan 2025.** | **Plan 2026.** |
| **SVEUKUPNO** | **1.312.355,00** | **1.312.355,00** | **1.312.355,00** |
| **Razdjel: 5 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE** | **1.312.355,00** | **1.312.355,00** | **1.312.355,00** |
| **Glava: 5-5 ŽUPANIJSKE USTANOVE SREDNJEG ŠKOLSTVA** | **1.312.355,00** | **1.312.355,00** | **1.312.355,00** |
| 17458 GIMNAZIJA ANDRIJE MOHOROVIČIĆA, RIJEKA | 1.318.055,00 | 1.318.055,00 | 1.318.055,00 |
| **Program: 5501 Srednjoškolsko obrazovanje** | **1.312.355,00** | **1.312.355,00** | **1.312.355,00** |
| **550101 Osiguravanje uvjeta rada** | **1.304.888,00** | **1.304.888,00** | **1.304.888,00** |
| **Izvor: 4315 Prihodi za posebne namjene - srednje škole i učenički domovi** | **5.700,00** | **5.700,00** | **5.700,00** |
| V55010138 3121; Ostali rashodi za zaposlene | 300 | 300 | 300 |
| V55010142 3211; Službena putovanja | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| V55010145 3221; Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 100 | 100 | 100 |
| V55010174 3237; Intelektualne i osobne usluge | 300 | 300 | 300 |
| **Izvor: 5215 Pomoći - srednje škole i učenički domovi** | **1.291.188,00** | **1.291.188,00** | **1.291.188,00** |
| V550101164 3111; Plaće za redovan rad | 1.079.424,00 | 1.079.424,00 | 1.079.424,00 |
| V550101168 3121; Ostali rashodi za zaposlene | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 |
| V550101171 3295; Pristojbe i naknade | 3.360,00 | 3.360,00 | 3.360,00 |
| V55010176 3132; Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 178.104,00 | 178.104,00 | 178.104,00 |
| V55010178 3211; Službena putovanja | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| V55010188 3237; Intelektualne i osobne usluge | 800 | 800 | 800 |
| **Izvor: 6215 Donacije - srednje škole i učenički domovi** | **8.000,00** | **8.000,00** | **8.000,00** |
| V550101165 3241; Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| V55010196 3211; Službena putovanja | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| **Program: 5504 Kapitalna ulaganja u odgojno obrazovnu infrastrukturu** | **7.467,00** | **7.467,00** | **7.467,00** |
| **550401 Opremanje ustanova školstva** | **7.467,00** | **7.467,00** | **7.467,00** |
| **Izvor: 3215 Vlastiti prihodi - srednje škole i učenički domovi** | **467** | **467** | **467** |
| V55040101 4221; Uredska oprema i namještaj | 467 | 467 | 467 |
| **Izvor: 6215 Donacije - srednje škole i učenički domovi** | **7.000,00** | **7.000,00** | **7.000,00** |
| V55040141 4221; Uredska oprema i namještaj | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |

Također, od 2020. godine dužni smo planirati i eventualni preneseni višak/manjak prihoda poslovanja, koji je financijskim planom planiran u iznosu od 21.175,79 koje će biti prenesene u 2025. godinu, dok nisu planirane za 2026. i 2027. godinu.

Preneseni višak planiran je kako slijedi:



|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaka** | **Plan 2025.**  |
| **SVEUKUPNO** | **21.175,79** |
| **Razdjel: 5 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE** | **21.175,79** |
| **Glava: 5-5 ŽUPANIJSKE USTANOVE SREDNJEG ŠKOLSTVA** | **21.175,79** |
| 17458 GIMNAZIJA ANDRIJE MOHOROVIČIĆA, RIJEKA | **21.175,79** |
| **Program: 5501 Srednjoškolsko obrazovanje** | **21.175,79** |
| **550101 Osiguravanje uvjeta rada** | **9.037,76** |
| **Izvor: 4831 Prenesena sredstva - namjenski prihodi - proračunski korisnici** | **186,97** |
| V550101258 3237; Intelektualne i osobne usluge-ZR | 70,00 |
| V550101262 3121; Ostali rashodi za zaposlene-ZR | 70,00 |
| V550101282 3221; Uredski materijal i ostali materijalni rashodi-ZR | 46,97 |
| **Izvor: 6821 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici** | **6.780,56** |
| V550101268 3241; Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa-ZR | 6.000,00 |
| V550101284 3221; Uredski materijal i ostali materijalni rashodi-ZR | 780,56 |
| **Izvor 5821 Prenesena sredstva-Pomoći** | **2.070.,23** |
| V550101235 3221; Uredski materijal i ostali materijalni rashodi ZR | 220,23 |
| V550101243 3211; Službena putovanja ZR | 850,00 |
| V550101283 3237; Intelektualne i osobne usluge ZR | 1.000,00 |
| **Program: 5504 Kapitalna ulaganja u odgojno obrazovnu infrastrukturu** | **12.138,03** |
| **550401 Opremanje ustanova školstva** | **2.138,03** |
| **Izvor: 3835 Prenesena sredstva - vlastiti prihodi - srednje škole i učenički domovi** | **2.138,03** |
| V55040110 4221; Uredska oprema i namještaj | 2.138,03 |
| **Izvor: 6821 Prenesena sredstva - donacije - proračunski korisnici** | **10.000,00** |
| V55040146 4221; Uredska oprema i namještaj-ZR | 10,000,00 |

**IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:**

Ciljevi su ostvareni u cijelosti.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Ukupno predviđena sredstva za realizaciju programa osiguravaju se iz: Državnog proračuna, sredstava koja osigurava osnivač PGŽ iz sredstava decentralizacije, a prema Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije, vlastitih sredstava škole i prihoda za posebne namjene.

Na osnovu uputa proračunskim korisnicima za izradu proračuna PGŽ za razdoblje 2025.-2027. kao i okvirnih prijedloga opsega financijskih planova korisnika po godinama, izrađeni su prijedlozi za financijski plan 2025. godine te projekcije za 2026. i 2027. godinu.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:** *(pokazatelji uspješnosti predstavljaju podlogu za mjerenje učinkovitosti provedbe programa i trebaju biti: specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni u odnosu na definirani cilj i vremenski određeni)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pokazatelj uspješnosti** | **Definicija** | Jedinica | Polazna**vrijednost** | Ciljanavrijednost2025. | Ciljanavrijednost2026. | Ciljanavrijednost2027. |
| Ostvarenje nastavnih planova i programa | Financiranjem materijalnih i financijskih rashoda omogućiti nesmetano odvijanje nastavnog procesa sukladno planu i programu | % plana | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Ostvarenje plana tekućeg i investicijskog održavanja objekata | Financiranjem prioritetnih investicijskih radova na objektima osigurati rad škola | % plana | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Ostvarenje plana opremanja škola | Financiranjem nabave opreme zadržati uvjete za odvijanje nastavnog procesa | % plana | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Ostvarenje Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | Financiranjem izgradnje i rekonstrukcije školskih objekata osiguravaju se uvjeti za odvijanje nastavnih aktivnosti | % plana | 0 | 0 | 0 | 0 |

**NAZIV PROGRAMA:**

**UNAPRJEĐENJE KVALITETE ODGOJNO OBRAZOVNOG SUSTAVA**

**STRATEŠKI CILJ:**

**Potaknuti učenike na istraživački rad, surađivati s drugim učeničkim grupama i nastavnicima, razvijati zanimanje učenika za timski rad.**

**PRIORITET:**

**Razviti kreativne sposobnosti učenika, osjećaj za očuvanje i vrednovanje kulturne baštine i nacionalne kulture, upoznati i koristiti različite izvore podataka, arhivske materijale, upoznati važnost svijeta prirode i okoliša te tehnologije oko nas za očuvanje vlastitog zdravlja.**

**POSEBNI CILJ :**

Omogućiti stjecanje znanja i vještina učenika prema njihovim potrebama i interesima. Zadovoljiti specifične potrebe pojedinih grupacija učenika (s teškoćama, darovitih, učenika-putnika), poboljšati sigurnost u školama, društveno promovirati djelatnost, poboljšati prostorne uvjete rada.

**ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:** *(potrebno je navesti koji je zakonski ili drugi temelj za uključenje programa u Proračun)*

* - Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17, 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 156/23.),
* - Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19., 144/20.),
* - Državni pedagoški standard srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08., 90/10.),
* - Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15.),
* - Pravilnik o postupku utvrđivanja psihofizičkoga stanja djeteta, učenika, te sastavu stručnoga povjerenstva (NN 67/14., 63/20.),
* - Pravilnik o kriterijima za financiranje programa iznad minimalnog zakonskog standarda (širih javnih potreba) ustanovama školstva kojima je osnivač Primorsko-goranska županija od 19. studenoga 2015.,
* - Pravilnik o dodjeli Županijske nagrade povodom Svjetskog dana učitelja od 13. srpnja 2020.

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:** *(potrebno je navesti temeljem čega su planske veličine određene u predloženim iznosima)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv programa** | **Broj skupina** | **Broj učenika obuhvaćenih programom** | **Broj sati tjedno po skupini** | **Ukupno planirani broj sati tjedno** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| GRUPA NADARENIH MATEMATIČARA | 1 | 20 | 1 | 1 |
| GRUPA NADARENIH GEOGRAFA | 2 | 20 | 1 | 2 |
| GRUPA NADARENIH BIOLOGA | 2 | 15 | 1 | 2 |
| GRUPA NADARENIH ASTRONOMA | 1 | 25 | 1 | 1 |
| GRUPA NADARENIH INFORMATIČARA | 2 | 15 | 1 | 2 |
| GRUPA NADARENIH HRVATA | 2 | 15 | 1 | 2 |
| GRUPA NADARENIH TALIJANA | 1 | 15 | 1 | 1 |
| GRUPA NADARENIH KEMIČARA | 1 | 15 | 1 | 1 |
| GRUPA NADARENIH FIZIČARA | 1 | 20 | 1 | 1 |
| ZBOR | 1 | 40 | 1 | 1 |
| **Ukupno:** | 14 | 200 | 10 | 14 |

Ukupno predviđena sredstava iznad standarda za 2025. god. prema okvirnom prijedlogu PGŽ-a iznose 8.500,00 eura. Od tog iznosa 5.500,00 eura (uključujući i program „Škola i zajednica“) odnosi se na programe Školskog kurikuluma, a 3.000,00 eura se odnosi na natjecanja i smotre.

**IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NIVO NATJECANJA | ŠKOLSKO | ŽUPANIJSKO | DRŽAVNO | MEĐUNARODNO |
| BROJ UČENIKA | 446 | 224 | 45 | 9 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R.br. | IME I PREZIME NATJECATELJA | NAZIV NATJECANJA, SUSRETA, SMOTRE | OSVOJENO MJESTO |
|  | Nereo Rundić  | Državno natjecanje iz geografije | 1. mjesto |
| Državno natjecanje iz biologije | 1. mjesto |
| 20. svjetska geografska olimpijada, Dublin, kolovoz 2024.  | sudjelovao |
| Dobitnik Oskara znanja |  |
|  | Karlo Ahel | Državno natjecanje iz matematike | 1. nagrada, 1. mjesto |
| Državno natjecanje iz fizike  | 3. nagrada, 6. mjesto |
| 8. europska fizička olimpijada, Gruzija, 15. – 19.7.2024. | sudjelovao |
| Europska prirodoslovna olimpijada (EOES), Luxembourg, 7. – 14.4.2024. | BRONCA3. mjesto |
| 15. hrvatska matematička olimpijada, FER, Zg, 12. – 13.5.2024. | sudjelovao |
| Dobitnik dva Oskara znanja |  |
|  | Lana Milani | Državno natjecanje iz matematike | 3. nagrada6. mjesto |
| 5. Hrvatska matematička olimpijada za djevojke (izborno natjecanje za Europsku matematičku olimpijadu)  | 3. nagrada  |
| 2. Hrvatska matematička olimpijada za djevojke, HIOD 2024.  | 17. mjesto |
| 18. Srednjoeuropska matematička olimpijada , 24. – 30.8.2024., Szeged, Mađarska  | BRONCA3. mjesto  |
|  | Krešimir Bravić | Međunarodna olimpijada iz astronomije i astrofizike, Brazil ( IOAA 2024. ) | sudjelovao  |
| 2. mjesto ekipno |
| 9. Srednjoeuropska olimpijada iz astronomije i astrofizike, Mađarska 2024.  |
|  |
|  | Jan Vlahinić | Svjetski turnir mladih fizičara, IYPT – Physics world cup, 2024., Mađarska – kvalificirao se u peteročlani tim koji će predstavljati Hrvatsku | Hrvatska ukupno 5. mjesto |
| Državno natjecanje iz fizike, kategorija eksperimentalni radovi  | 2. mjesto  |
| D21. Hrvatski turnir mladih fizičara | 1. mjesto |
|  |  | Dobitnik „High School Future Scieentist Award“ na 13th ISABS – Conference on Applied Genetics and Mayo Clinic Lectures in Translational Medicine, nagradu su mu uručili nobelovci na Gala večeri održanoj u Splitu  |  |
|  | Iva Laštro  | 2. Hrvatska informatička olimpijada za djevojke, HIOD 2024.  | 7. mjesto |
|  | Marta Ljubić | 11. mjesto  |
|  | CROBOTICS team  | Međunarodno natjecanje CROBOTICS, New York | 20. mjesto  |
|  | Elide Babić | Državno natjecanje iz fizike | 3. nagrada5. mjesto |
|  | Ivan Padjen | Državno natjecanje iz informatike | 3. mjesto |
|  | Ernest Podobnik | LIDRANO  | 3. mjesto  |
|  | Mia Vukanović | Državno natjecanje iz talijanskog jezika | 2. mjesto  |
|  | Ana Injac | Državno natjecanje iz hrvatskog jezika | 2. mjesto |
|  | Dan Roviš | Državno natjecanje iz astronomije | 2. mjesto |
|  | Helena Marušić | Državno natjecanje iz astronomije | 3. mjesto |
|  | Tin Karešin | Sfera 2024. – kategorija kratke priče | 3. nagrada |
|  | Patrick Šćulac | Novigradsko proljeće  | 3. mjesto  |
|  |  ZBOR | Državno natjecanje u Varaždinu – 67. Glazbene svečanosti hrvatske mladeži  | Srebrna plaketa4. mjesto |

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Naziv aktivnosti / projekta** | **2025.** | **2026.** | **2027.** |
| 1. | Produženi boravak učenika-putnika | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Natjecanja i smotre u znanju, vještinama i sposobnostima | 3000 | 3000 | 3000 |
| 3. | Sufinanciranje rada pomoćnika u nastavi | 0 | 0 | 0 |
| 4.  | Programi za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva | 5500 | 5500 | 5500 |
| 5. | Obrazovanje odraslih | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škola | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Unapređenje mentorskog rada za učenike srednjih strukovnih škola | 0 | 0 | 0 |
| 8. | EU projekti | 0 | 0 | 0 |
| 9. | Dodatne djelatnosti učeničkih domova | 0 | 0 | 0 |
|  | **Ukupno program:** | 8500 | 8500 | 8500 |

**RAZLOG ODSTUPANJA OD PROŠLOGODINJIH PROJEKCIJA:**

Nema odstupanja.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pokazatelj uspješnosti** | **Definicija** | Jedinica | Polazna**vrijednost** | Ciljanavrijednost2025. | Ciljanavrijednost2026. | Ciljanavrijednost2027. |
| Broj učenika u programu produženog boravka za učenike-putnike (SAMO ZA OŠ) | Osigurati siguran boravak učenika-putnika u školi za vrijeme čekanja prijevoza  | Broj učenika | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uključenost učenika OŠ / SŠ u natjecanja i smotre znanja, vještina i sposobnosti  | Sufinanciranjem natjecanja i smotri poticati postojeće i uvođenje novih natjecateljskih disciplina s povećanim brojem korisnika | broj učenika | 446 | 450 | 450 | 450 |
| Broj pomoćnika u nastavi | Povećanjem broja pomoćnika u nastavi olakšati školovanje učenika s teškoćama | Broj  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Broj učenika u programima poticanja dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva | Sufinanciranjem programa uključiti učenike u izvannastavne programe  | Broj učenika | 200 | 200 | 200 | 200 |
| Ostvarivanje godišnjih planova i programa predškolskog odgoja/broj skupina predškolskog odgoja | Financiranjem plaća zaposlenika, dodatnih materijalnih i financijskih rashoda omogućiti nesmetano odvijanje plana i programa u predškolskom odgoju  | % plana / broj vrtićkih skupina | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Broj učenika i mentora uključenih u program | Financiranjem programa omogućiti osposobljavanje i certificiranja mentora u trgovačkim društvima za rad s učenicima za vrijeme njihove prakse, povezivanja obrazovnih institucija s gospodarstvom i nagrađivanja najboljih učenika obuhvaćenih programom | Broj učenika / mentora  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Broj projekata | Realizacijom što većeg broja projekata financiranih bespovratnim sredstvima fondova EU poboljšati uvjete rada (prostorne, oprema, edukacija) učenika i zaposlenika u ustanovama školstva  | Broj projekata | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Povećanje broja učenika uključenih u prehranu putem obroka školske kuhinje | Organiziranom obrocima školske marende osigurati učenicima redovitu i pravilnu prehranu za vrijeme boravka u školi.  | % ukupnog broja učenika škole | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Povećanje broja polaznika programa obrazovanja odraslih | Omogućiti svim zainteresiranim osobama doškolovanje i prekvalifikaciju uvažavajući potrebe tržišta rada, te mogućnost bolje vertikalne prohodnosti u sustavu obrazovanja  | Broj polaznika | 0 | 0 | 0 | 0 |

Ravnatelj:

 Henry Ponte, prof.